



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Sudirman Nomor 51 Padang - Sumatera Barat 25112
Telp. / Fax. (0751) 33985 email: biropbj@sumbarprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DEVI TRIYANTI MUKARTO, SE**

Jabatan : Kepala Sub Pembinaan SDM Pengadaan Barang dan Jasa

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ANDRIZKY, ST.,MT**

Jabatan : Kepala Bagian Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Padang, Januari 2026

PIHAK KEDUA

ANDRIZKY, ST.,MT
NIP. 19841029 201001 1 023

PIHAK PERTAMA

DEVI TRIYANTI MUKARTO, SE
NIP. 19880413 201001 2 011

PERJANJIAN KINERJA ESELON IV

SKPD : BIRO PENGADAAN BARANG DAN JASA
 BAGIAN : PEMBINAAN DAN ADVOKASI PENGADAAN BARANG DAN JASA
 TAHUN : 2026

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Terpenuhinya jabatan fungsional pengelolaan pengadaan barang dan jasa	Persentase jabatan fungsional pengelolaan pengadaan barang dan jasa dibandingkan formasi JF PBJ	72%
2.	Tersusunnya dokumen perangkat daerah tepat waktu	Jumlah dokumen perangkat daerah yang disusun tepat waktu	1 dokumen
3.	Meningkatnya keselarasan antar dokumen perencanaan perangkat daerah	Persentase keselarasan antar dokumen perencanaan perangkat daerah	100 %
4.	Meningkatnya implementasi dokumen perangkat daerah	Persentase kesesuaian dokumen perangkat daerah dengan dokumen penganggaran	100 %
5.	Tersusunnya dokumen pelaporan organisasi tepat waktu	Jumlah dokumen pelaporan organisasi yang disusun tepat waktu	7 dokumen
6.	Meningkatnya kesesuaian laporan dengan pedoman penyusunan laporan	Persentase dokumen laporan yang sesuai dengan pedoman penyusunan laporan	100 %
7.	Meningkatnya pemanfaatan laporan terhadap perencanaan perangkat daerah	Persentase hasil evaluasi yang ditindaklanjuti dalam dokumen perangkat daerah	100 %
8.	Meningkatnya kualitas penatausahaan keuangan	Persentase pengurangan kesalahan hasil verifikasi keuangan	100 %
9.	Meningkatnya tindak lanjut temuan pemeriksaan	Persentase temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100%
10.	Meningkatnya ASN yang mengisi LHKPN/LHKASN tepat waktu	Jumlah ASN yang mengisi LHKPN/LHKASN tepat waktu	55 ASN/PPPK
11.	Ketersediaan data kepegawaian yang akurat	Persentase Ketersediaan data kepegawaian	100%

12.	Tersusunnya uraian tugas ASN sesuai regulasi	Dokumen uraian tugas ASN yang sesuai regulasi	55 ASN
13.	Tersusunnya dokumen SOP sesuai regulasi	Dokumen SOP yang sesuai regulasi	1 Dokumen
14.	Optimalisasi perencanaan kebutuhan SDM PBJ	Jumlah Dokumen kebutuhan SDM PBJ	1 Dokumen
15.	Meningkatnya BMD yang diadakan dan dipelihara	Jumlah asset yang dipelihara	23 unit
16.	Meningkatnya pengamanan BMD sesuai regulasi	1. Persentase asset yang diinventaris 2. Persentase data asset yang sudah direkon 3. Persentase asset yang sudah di asuransikan	100% 100% 100%
17.	Optimalisasi pengembangan SDM PBJ	1. Jumlah Dokumen rencana pelatihan dan pengembangan kompetensi SDM PBJ 2. Jumlah SDM yang mengikuti pelatihan dan pengembangan kompetensi.	1 Dokumen 1 Dokumen

No	Program/ Kegiatan			Anggaran	Keterangan
A	Program	:	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Rp. 918.865.806,-	APBD
1.	Kegiatan	:	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 16.500.000,-	APBD
2.	Kegiatan	:	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 1.160.356.866,-	APBD
3.	Kegiatan	:	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 195.655.555,-	APBD
4.	Kegiatan	:	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 84.020.000,-	APBD

B	Program	:	Kebijakan dan Pelayanan Pengadaan Barang dan Jasa	Rp. 48.060.000,-	APBD
1.	Kegiatan	:	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Rp. 48.060.000,-	APBD
	Sub. Kegiatan	:	Pembinaan Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang dan Jasa	Rp. 48.060.000,-	APBD
			J u m l a h	Rp. 966.925.806,-	APBD

Mengetahui,

Padang, Januari 2026

**KEPALA BAGIAN PEMBINAAN DAN
ADVOKASI PBJ**



ANDRIZKY, ST., MT
NIP. 19841029 201001 1 023

PIHAK PERTAMA



DEVI TRIYANTI MUKARTO, SE
NIP. 19880413 201001 2 011